

BDNS Nº: 760210

BON Nº: 102 de 17 de mayo 2024

PLAZO: desde 20 de mayo hasta 14 junio 2024

EXPEDIENTE ELECTRONICO: 139087C



Ayuntamiento de Burlada  
Burlatako Udala

Centro Municipal de Servicios Sociales  
Gizarte Zerbitzuetarako Udal Zentroa

C/Landazabal, 5 Bis / Landazabal kalea 5  
Tfno.: 948 13 66 36  
ssb@burlada.es  
31600Burlada / Burlata  
Navarra / Nafarroa

AYUDAS ECONÓMICAS PARA COMEDOR EN CENTROS ESCOLARES DE BURLADA  
CURSO ESCOLAR 2024 / 2025 IKASTURTEA  
BURLATAKO ESKOLETAN JANTOKIRAKO DIRU LAGUNTZAK

## PERSONA SOLICITANTE / ESKATZAILEA

Apellidos y Nombre / Izen-abizenak: (Padre, madre o tutor legal / Aita, ama edo legezko tutorea)	
Dirección / Helbidea: (Deberá coincidir con empadronamiento eroldarekin bat)	31600 BURLADA / BURLATA
D.N.I./N.I.E./Pasaporte / NAN/AIZ/Pasaportea	TLFNO/A: CORREO ELECTRÓNICO/ POSTA ELEKTRONIKOA:

## CONYUGE O PAREJA DE HECHO / BIZIKIDE EDO IZATEZKO BIKOTEA

Apellidos y Nombre / Izen-abizenak:	D.N.I./N.I.E./Pasaporte / N.AN/AIZ/Pasaportea
-------------------------------------	---

CENTRO ESCOLAR / IKASTETXEA: \_\_\_\_\_

## MENORES BENEFICIARIO/AS QUE VAN A UTILIZAR EL COMEDOR ESCOLAR / JANTOKIA ERABILIKO DUTEN ADINGABEAK

	APELLIDOS / ABIZENAK	NOMBRE / IZENA	EDAD ADINA	FECHA DE NACIMIENTO / JAIOTEGUNA	NIVEL EDUCATIVO HEZKUNTZA MAILA	
					INFANTIL HH	PRIMARIA LH
1						
2						
3						
4						
5						

## RESTO DE CONVIVIENTES DE LA UNIDAD FAMILIAR / FAMILIA-UNITATEKO GAINERAKO BIZIKIDEAK

APELLIDOS Y NOMBRE Izen-abizenak	DNI/NIE/Pasaporte NAN/AIZ/Pasaportea	FECHA NACIMIENTO JAIOTEGUNA	RELACION CON LA PERSONA SOLICITANTE ESKATZAILEAREKIKO HARREMANA

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD (MARCAR CASILLAS)/NIRE ERANTZUNKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT (MARKATU LAUKITXOAK):**

- Que todos los datos contenidos en la solicitud son rigurosamente ciertos / Eskabideko datu guztiak egiazkoak direla.
- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con la administración estatal, foral y local y obligaciones con la seguridad social / Estatuko, foruko eta tokiko administrazioarekiko zerga-betebeharrak eta gizarte-segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- El/la solicitante declara que la documentación identificativa (D.N.I + LIBRO DE FAMILIA) Y EL CONVENIO REGULADOR (EN CASO DE SEPARACIÓN O DIVORCIO), fue presentada en la convocatoria de ayudas de 20\_\_/20\_\_ y que no ha habido ninguna variación en la misma. *Eskatzaileak adierazten du identifikazio-dokumentazioa (NAN + familia-liburua) eta hitzarmen arauemailea (banantze edo dibortzio kasuan) 20\_\_/20\_\_ laguntzen deialdian aurkeztu zirela eta ez dela inolako aldaketarik egon.*

**CONSENTIMIENTO EXPRESO**

- El/la solicitante consiente expresamente y autoriza al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Dirección General de Policía, por la Tesorería General de la Seguridad Social, por el SEPE y por el Departamento de Hacienda Navarra / *Eskatzaileak berariaz onartzen du eta baimena ematen dio organo kudeatzaileari Poliziaren Zuzendaritza Nagusiak, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak, SEPEk eta Nafarroako Ogasun Departamentuak egin beharreko ziurtagiriak eskatzeko.*

**SOLICITO acogerme a esta convocatoria aceptando sus normas. Ezarritako arauak aintzat hartuta, deialdian parte hartzeko ESKATZEN DUT.**

En Burlada / Burlatan, a \_\_\_\_\_ (e)an de \_\_\_\_\_(ren) de 2024/eko

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Burlada – Burlatako Udala Finalidad de tratamiento : Tramitar el procedimiento administrativo para el que han sido presentados o solicitados. Derechos: Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, a través del correo electrónico [dpd@burlada.es](mailto:dpd@burlada.es) o de cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015

Más información: Puede consultar más información, y ejercer sus derechos, en: <http://www.burlada.es/general/politica-de-privacidad>

Tratamenduaren arduraduna: Burlatako Udala Tratamenduaren helburua: aurkeztu edo eskatu diren administrazio-prozedura izapidetzea.

Eskubideak: [dpd@burlada.es](mailto:dpd@burlada.es) posta elektronikoaren bidez edo 39/2015 Legean aurreikusitako edozein modutan, datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea du. Informazio gehiago: informazio gehiago kontsultatu eta zure eskubideak erabil ditzakezu, hemen: <http://www.burlada.es/general/politica-de-privacidad>

## **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

### **A) Documentación identificativa y situación familiar**

- DNI/ NIE o Pasaporte en vigor de todos los miembros de la unidad de convivencia.
- Libro/s de familia. En su defecto: Documentación acreditativa de los miembros de la unidad familiar y sus fechas de nacimiento.
- En caso de separación o divorcio:
  - a) En la separación de hecho:
    - Documento notarial o fotocopia cotejada con el original de justificantes de interposición de demanda u otros documentos oficiales que avalen dicha situación.
    - b) En todos los casos de separación:
      - Convenio regulador y/o sentencia judicial de separación o divorcio (caso de no existir, se deberá justificar el inicio de acciones para el establecimiento de las mismas)
      - Hijo/a no matrimonial reconocido por el padre:
      - Medidas de guardia y custodia y pensión de alimentos (en su defecto, justificación de interposición de demanda u otros documentos oficiales que avalen dicha situación)

### **B) Ingresos:**

- Declaración de la Renta del año 2023 de los miembros de la unidad de convivencia (padre/madre, nuevos cónyuges o parejas de hecho de los mismos u otras personas con análoga relación de afectividad)
- Si no tuviera obligación de declarar, deberán presentar Declaración Negativa + Datos económicos expedida por el Departamento de Hacienda (948 50 51 52)
- 6 últimas nóminas: NOVIEMBRE 2023, DICIEMBRE 2023, EXTRA 2023, ENERO 2024, FEBRERO 2024, MARZO 2024 Y ABRIL 2024.
- Justificantes de ingresos por pensiones, por incapacidad temporal, otras prestaciones expedidos por los organismos competentes (INSS, MUTUAS, GOBIERNO DE NAVARRA, ETC)

### **AUTÓNOMOS**

- Declaración jurada de ingresos económicos NETOS de los últimos 6 meses, **desglosada por meses.**
- Declaración IRPF 2023 AUTONOMOS

### **GASTOS (OPCIONAL)**

- Recibos bancarios 6 últimos meses del alquiler o la hipoteca de la vivienda habitual. Se establece un límite de 500€ al mes.
- Gastos derivados de embargos administrativos y/o judiciales que supongan una merma efectiva a la economía familiar (deudas con la seguridad social, etc.). Deberán ser acreditados con la documentación oficial oportuna, preferentemente su reflejo en nómina como retención en la misma. Se establece un límite de 250 € al mes.

### **A) Identifikazio-dokumentuak eta familia egoera**

- Elkarrekin bizi diren pertsona guztien NAN / AIZ edo indarrean dagoen pasaporteak.
- Familia liburua(k) eta hau ez badago, familia unitatearen kideak zein diren eta haien jaioteguna ziurtatzen dituzten agiriak.
- Ezkontideen banantzea edo dibortzioa baldin bada:
  - a) Izatezko bikoteen banantzea denean:
    - Notarioaren agiria edo demanda jarri izanaren ziurtagirien originalak, edo egoera ziurtatzen duten bestelako agiri ofizialak.
    - b) Banatze kasu guztietan:
      - Banantze edo dibortzio sententzia edota hitzarmen arautzailea (ez badago, hauek ezartzeko ekintzen hasiera ziurtatu beharko da)
      - Aitak aitortutako ezkontzaz kanpoko seme-alaba:
      - Zaintza-neurrien agiria eta mantenu pentsioaren neurriak (ez badago, helegite bat paratu denaren justifikazioa edo egoera hori ziurtatzen duten dokumentu ofizialak).

### **B) Diru sarrerak:**

- Elkarbizitzako unitate lokabeko kideen 2023 urteko Errenta Aitorpena (aita/ama, hauen ezkontide edo izatezko bikoteena edo afektibitate harremana duten bestelako pertsonena)
- Errenta Aitorpena egiteko obligaziorik ez izanez gero, Ogasun Departamentuak luzaturiko Aitorpen **Negatiboa eta datu ekonomikoak** aurkeztu beharko da (948 505 505)
- Jasotako azkeneko 6 nominak: 2023ko AZAROA, 2023ko ABENDUA + ESTRA (Badago), 2024ko URTARRILA, 2024ko OTSAILA, 2024ko MARTXOA eta 2024ko APIRILA .
- Erakunde eskudunek (INSS, MUTUAK, Nafarroako Gobernua, eta abar.) luzaturiko jasotako diru sarreraren ziurtagiria: pentsioak, lanerako aldi baterako ezintasuna, janarien pentsioa, eta bestelakoak.

### **LANGILE AUTONOMOAK**

- Zinpeko aitorpena aurreko 6 hilabeteetako diru sarrerak **hilabeteka** zehaztuz
- 2023ko AUTONOMOEN PFEZaren adierazpena

### **GASTUAK (AUKERAKO)**

- Ohiko etxebizitzaren alokairuaren edo hipotekaren azken 6 hilabeteetako banku-ordainagiriak. Hilean 500 euroko muga ezartzen da.
- Familiaren ekonomia benetan murrizten duten embargo administratibo eta/edo judizialen ondoriozko gastuak (gizarte-segurantzarekiko zorrak, etab.). Dagokion dokumentazio ofizialarekin egiaztatu beharko dira, ahal dela nominan, atxikipen gisa. Hilean 250 euroko muga ezartzen da.